



2501 Aktivitetsbidrag

Ansökningsomgången är öppen: 01.02.2025 - 28.02.2025

Denna förhandsgranskning har skapats: 16:05 07.02.2025

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/5 Projektets ändamål och tidtabell

Projektets namn (Obligatorisk)

Ändamål (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 200

Ange ändamål för det sökta stipendiet med en **kort och koncis formulering** (högst 200 tecken). I texten ska framgå **vad** som görs, **var** och **när**.

Projektets start- och slutdatum (Obligatorisk)

Visst har du noterat att pågående ansökningsfrist gäller bidrag för projekt som genomförs under perioden **maj 2025 - juni 2026**.

Startdatum

Slutdatum

Steg 2/5 Verksamhetsområde

Verksamhetsområde

(Obligatorisk)

Välj området för din ansökan under de tre huvudkategorierna nedan. Vid behov ändrar sekretariatet ansökans verksamhetsområde.

Kultur

- Litteratur
- Musik
- Scenkonst
- Film
- Bildkonst
- Media

Språk, utbildning och vetenskap

- Språk
- Skolutveckling och lärarfortbildning
- Studieresor och lägerskolor
- Vetenskap

Samhälle och demokrati

- Samhälle och demokrati

Steg 3/5 Projektbeskrivning

Närmare beskrivning av projektet **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 2000

Högst 2 000 tecken

Hur skapar projektet bilateralt mervärde dvs. främjar samarbete mellan Finland och Danmark?

(Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Högst 2 000 tecken

Målsättning och förväntat resultat (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Högst 2 000 tecken

Vad är projektets/samarbetets målgrupp? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Högst 2 000 tecken

Samarbetspartners i det andra landet

(Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Högst 2 000 tecken

Planerad uppföljning (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Hur planeras projektet fortsätta?

Högst 2 000 tecken

Meritförteckning/CV (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

För enskilda personer: Ange kort meritförteckning/CV nedan eller ladda upp CV i ansökans sista steg.

För arbetsgrupper: Ange korta meritförteckningar/CV nedan för arbetsgruppens alla medlemmar eller ladda upp CV i ansökans sista steg.

För projekt/organisationer: Ange organisationens webbsida och kort beskrivning om verksamheten nedan. Ange dessutom kort meritförteckning/CV för projektets kontaktperson/projektledare eller ladda upp CV i ansökans sista steg.

Steg 4/5 Ansökt belopp och budget

Ansökt belopp (Obligatorisk)

Använd endast hela euro, inte cent, för det ansökta beloppet. Använd inte eurotecken.

Utgifter (Obligatorisk)

Ange i tabellen nedan de utgifter som ansöks av Kulturfonden för Finland och Danmark. Ange i spalten "Totala kostnader" projektets totala kostnader. För omfattande projekt är det därtill möjligt att bifoga en särskild budgetredogörelse i ansökningsformulärets avsnitt "Bilagor".

	Ansöks av Kulturfonden för Finland och Danmark	Totala kostnader
Resor (Finland-Danmark-Finland)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Logi (Danmark)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Resor (Danmark-Finland-Danmark)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Logi (Finland)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Transport	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Arvoden och löner	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Informationsmaterial	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Marknadsföring	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Utrymmeshyror	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teknisk utrustning	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Översättningar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Övriga kostnader (bör specificeras nedan)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totalt:		

Projektets totala kostnader sammanlagt i euro (Obligatorisk)

Specificera de övriga kostnaderna nedan

Euro

Totalt:

Specificera antalet personer och/eller nätter

OBS! Fältet är obligatoriskt för de som ansöker om bidrag för resor och/eller logi. Hur många personer ska resa till Danmark/Finland och hur många nätter skall dessa vistas i Danmark/Finland?

Antalet resenärer (Finland-Danmark-Finland)

Vistelsens längd i Danmark (nätter)

Antalet resenärer (Danmark-Finland-Danmark)

Vistelsens längd i Finland (nätter)

Tilläggsinfo om researrangemang

Antal tecken: 0 av max 2000

OBS! Fältet är obligatoriskt för de som ansöker om bidrag för resor och/eller logi. Vänligen specificera researrangemang samt vilka personer/representanter reser till Danmark respektive till Finland.

Intäkter (Obligatorisk)

Specificera hela projektets olika inkomstkällor nedan. Ange summorna i euro (utan cent).

Ansökt belopp av Kulturfonden för Finland och Danmark

Egen andel

Ansökta/erhållna bidrag från övriga fonder och stiftelser

Biljetter, avgifter, försäljningsintäkter och dylikt

Ansökta/erhållna bidrag från stat och kommun

Övrig finansiering, sponsorer

Totalt:

Specificeringar och kommentarer till budgeten (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Specificera kort följande utgifter ifall dessa ansöks av Kulturfonden för Finland och Danmark: Arvoden och löner / Övriga kostnader. Vid behov kan du ange vidare tilläggsuppgifter gällande andra ansökta kostnader eller specificera projektets intäkter.

Beviljade bidrag från övriga fonder, stiftelser och sponsorer

Om du beviljats bidrag av andra fonder, stiftelser m.fl. för detta projekt, räkna upp dem här. Räkna upp alla erhållna bidrag från fonder/stiftelser/stat/kommun och sponsorer mm. (namn och summa i euro)

Ansökta bidrag från övriga fonder, stiftelser och sponsorer

Om du ansökt bidrag av andra fonder, stiftelser m.fl. för detta projekt, räkna upp dem här. Räkna upp alla planerade/ansökta bidrag från fonder/stiftelser/stat/kommun och sponsorer mm. (namn och summa i euro)

Steg 5/5 Bilagor

Vänligen räkna upp de referenser eller eventuella andra särskilda bilagor du skickar per post till fonden.

Webbplatser

Ange webbadressen för sidor du vill referera till. Observera att du kan fylla i flera adresser om du vill. Se gärna till att webbadressen fungerar under de närmaste 6 månaderna.

Länka inte direkt till material i molntjänster som t.ex. Dropbox eller Google Drive - ladda upp materialet i stället.

Filer

Godkända filformat: pdf, png, jpg, gif, doc, docx, xls, xlsx, mp3, wav. Maximal storlek på enskild bilaga: 10 MB. Maximalt antal filer: 5 st.

Namnge filerna så att det framgår vad det är för filer. Obs! För att kunna beskriva filen måste filen först laddas ned i formuläret.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.